

# 特別徴収切替届出(依頼)書

中途就職・採用等により本人から特別徴収を希望する旨の申し出があった場合はこの届出(依頼)書を提出してください。

|  |                    |            |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                 |                 |  |  |
|--|--------------------|------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------|--|--|
| 平成<br>____年____月____日<br>提出<br><br>上松町長宛 | 給与支払者<br>(特別徴収義務者) | 所在地(住所)    | 〒 _____ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 特別徴収義務者<br>指定番号 | 新規の場合、納入書(要・不要) |  |  |
|  |                    | フリガナ       |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                 |                 |  |  |
|  |                    | 名称(氏名)     | _____ 印 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 担当者<br>連絡先      | 係               |  |  |
|  |                    | 代表者<br>職氏名 |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                 | 氏名              |  |  |
|  |                    | 法人番号       |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                 |                 |  |  |

  

|           |               |                            |   |   |   |    |  |               |   |
|-----------|---------------|----------------------------|---|---|---|----|--|---------------|---|
| 給与<br>所得者 | フリガナ          |                            |   |   |   | 旧姓 |  | 普通徴収<br>切替期別  | 期別を○で囲んでください。<br>〔 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 〕期以降を切替希望<br>※ 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への<br>切替ができません。 |
|           | 氏名            |                            |   |   |   |    |  |               |   |
|           | 生年月日          | 大正・昭和・平成                   | 年 | 月 | 日 |    |  | 特別徴収<br>開始予定月 | 月分( 月 日納期分) から<br>特別徴収を開始します。   |
|           | 1月1日現在の<br>住所 |                            |   |   |   |    |  | 届出理由          | 1. 入社 2. その他( )   |
|           | 現在の住所         | ※ 1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。 |   |   |   |    |  | 月割額<br>の連絡    | 必要な場合のみ記入してください。<br>月 日 までに通知書が必要<br>※ 通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。                       |

## 【 注意事項 】

1. 特別徴収の開始を希望する月の前月の20日までに提出してください。
2. 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
3. 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
4. 個人事業主の方は法人番号欄の記載は不要です。