

(様式第1号)

年 月 日

上松町長 様

上松町高校生通学費等助成金交付申請書兼請求書

下記のとおり、上松町高校生通学費等助成金を関係書類を添付して申請（請求）をします。

1 申請者（保護者）

フリガナ		対象生徒 との続柄	
氏 名	⑩		
住 所	上松町		
連絡先			

2 生徒名（高校生）

フリガナ		生年月日	平成 年 月 日生
氏 名			
住 所			
学校名		学 年	

3 助成対象経費の算出

通学定期券を購入した場合

区 間	期 間	種 別	購入金額 (a)
() から	自 年 月 日 から 年 月 日	ヶ月	円
()	至 年 月 日		

下宿等の場合

学校に通学した場合の区間	種 別	購入想定金額 (a)
() から	ヶ月	円
()		

4 助成金申請額

算 式	助成申請額
購入金額等 (a) 円 × 助成率 (b) = 円	〔 (b) の100円未満切捨て額〕 円

※年間の助成金の限度額は、合計額で45,000円までです。

5 振込先口座

金融機関名		支店名	
口座種別	普通 ・ 当座	口座名義人	
口座番号		フリガナ 氏 名	

6 添付書類

- (1) 在学証明書又は学生証の写し（初回申請時のみ）
- (2) 振込口座の確認できる通帳等の写し（初回申請時及び変更時）
- (3) 購入した通学定期券の写し（通学定期券の購入者のみ）
- (4) 下宿等の契約書など、確認できる書類の写し（下宿等の場合のみ）
- (5) その他町長が必要と認める書類

※本申請書に記入いただいた個人情報は、助成金審査業務のみに使用いたします。

7 申請内容確認

※以下、町記入欄

新規・継続・変更	☐ 新 規 ☐ 継 続 ☐ 変 更	
書類確認	☐ 在学証明又は学生証写し ☐ 通帳写し ☐ 通学定期券写し ☐ 下宿等の契約書等の写し ☐ その他町長が必要と認める書類	
当年度交付済額（合計の上限45,000円）		円
交付決定の判定	☐ 交付する ☐ 交付しない	
	(交付しない場合理由)	